



ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ว ๒๗๕

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

เรียน กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ อบต.คูบัว เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นข้อมูลการนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการใช้จ่ายเงิน การควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และใช้สำหรับการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ในการนี้ เพื่อให้การประชาสัมพันธ์ถึงส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และประชาชนในท้องถิ่นในแต่ละหมู่บ้านได้รับทราบโดยทั่วกัน จึงขอความร่วมมือมายังท่านช่วยปิดประกาศประชาสัมพันธ์การใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และขอความร่วมมือ ประกาศเสียงตามสาย หรือทางหอกระจายข่าว เผยแพร่ให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวทราบ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ แผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยง พิมเพระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร. ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@kubua.go.th

ปลัด.....	
รองปลัด.....	
หนง.....	
จนท.พิมพ์/ทวน.....	

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจเข้มแข็ง สังคมคุณภาพ”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผนงาน)

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ ๑๔๗ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งมอบเล่มแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เพื่อนำไปปฏิบัติ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้อนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและถูกต้อง จึงขออนุมัติจัดทำสำเนา เล่มแผนการดำเนินงานดังกล่าว และส่งมอบให้หัวหน้าส่วนราชการ กองช่างและกองคลัง หน่วยงานรับผิดชอบ โครงการ การวางแผนงานเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ เพื่อนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดต่อไป ทั้งนี้บุคลากรในสังกัด ของ อบต.คูบัว สามารถดาวน์โหลดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ แผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น ของ หัวหน้าฝ่ายฯ

(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็น ของ หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(นางสาวธินี จันทร์ศร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น ของ รอง ปลัด อบต.

(นางสาวชญามาศ พิบูลแถว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น ของ ปลัด อบต.

(นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของ รอง นายก อบต.

(นายไชยนต์ รุจจารี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ข้อพิจารณา/สั่งการ ของ นายก อบต.

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนัก อบบ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ลงมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง แบบรถยนต์บรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง อเนกประสงค์) ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเสนอ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

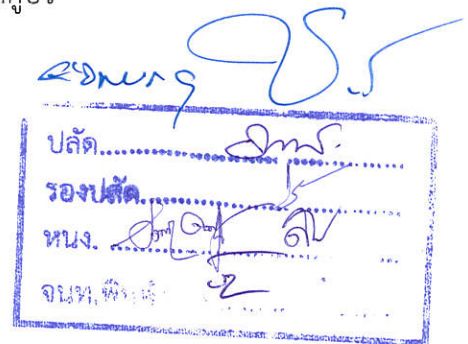
ซึ่งได้นำข้อมูลมาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ เรียบร้อยแล้ว ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้วนำไปปฏิบัติและประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน ดังนั้นจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว และสามารถดาวน์โหลดแผนการดำเนินงานดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ www.kubua.go.th หัวข้อ แผนการดำเนินงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประยง พิมพะราษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผนงาน)

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/๑๒๑

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ลงมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง แบบรถยนต์บรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำดับเพลิง อเนกประสงค์) ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเสนอ จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดทำรูปแบบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) โดยประสาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักรายการครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งได้ตรวจสอบรายละเอียดของแผนการดำเนินงานฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามเอกสารแผนการดำเนินงานที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ดังนี้

ข้อ ๔ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้ประกาศลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการดำเนินการด้วยวิธีอื่นที่สอดคล้องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหรือหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

/ข้อเสนอเพื่อพิจารณา...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการเห็นควร

๑. ขออนุมัติลงนามประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ตามเอกสารดังแนบ

๒. ขออนุมัติจัดพิมพ์/ถ่ายสำเนาปิดประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นตำบลคูบัวทราบ โดยปิดประกาศเปิดเผยไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. ขออนุมัติจัดส่งประกาศเผยแพร่ไปยัง กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวทุกท่านเพื่อทราบ และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนในท้องถิ่น แต่ละหมู่บ้านได้รับทราบโดยทั่วกัน

๔. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ อบต.คูบัว www.kubua.go.th และ เฟสบุ๊ก www.facebook.com/kubua.go.th ลงข้อมูลเผยแพร่เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ประหยัด และเพื่อความรวดเร็ว

๕. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำระบบกระจายเสียงไร้สาย อบต.คูบัว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวต่อสาธารณชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางกัญกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็น ของ หัวหน้าฝ่ายฯ

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว ✓
นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์

(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็น ของ หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว ✓
นางสาธินี จันทรร

(นางสาธินี จันทรร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น ของ รอง ปลัด อบต.

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว ✓
นางสาวชญามาศ พิบูลแถว

(นางสาวชญามาศ พิบูลแถว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น ของ ปลัด อบต.

- เห็นควรอนุมัติ ✓
นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์

(นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของ รอง นายก อบต.

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว ✓
นายไชยนต์ รุจจारी

(นายไชยนต์ รุจจारी)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ข้อพิจารณา/สั่งการ ของ นายก อบต.

- อนุมัติ/ลงนามแล้ว
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นายประยง พิมเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี



บันทึกหลักการและเหตุผล
การพิจารณาแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อ ๔ การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้ประกาศลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการดำเนินการด้วยวิธีอื่นที่สอดคล้องกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารหรือหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

เหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำและประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ไปแล้วนั้น เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) จากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ซึ่งที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้ลงมติเห็นชอบให้จ่ายเงินสะสม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง แบบรถยนต์บรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์) ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เสนอจำนวน ๑ คัน งบประมาณจำนวน ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท

ดังนั้นเพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการและกิจกรรมเพิ่มเติมที่จะดำเนินการจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขึ้นนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้อนุมัติงบประมาณให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อใช้เป็นข้อมูลการนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการใช้จ่ายเงิน การควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และใช้สำหรับการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

สารบัญ

	หน้า	
บันทึกหลักการและเหตุผล	๑	
สารบัญ	๒	
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
๑.๑	บทนำ	๓
๑.๒	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๔	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๖
๒.๑	บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๗
๒.๒	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๘

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวนี้ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกำหนดระยะเวลา จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นไปตามห้วงระยะเวลาและสอดคล้องกับงบประมาณ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นแสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานประจำปีนั้น มีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

รายละเอียดการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมถึงงบประมาณที่หน่วยงานราชการ หน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการจริงในพื้นที่ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย ๑) บทนำ ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน โดยนำเสนอ ดังนี้

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย

๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

๒) บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒) และ

๓) บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. ๐๒/๑)

แบบสำหรับใช้ในแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) แบบ ผด.๐๑ คือ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ/การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด/ จำนวนงบประมาณ/และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด/และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบหลัก และเมื่อลงแต่ละรายการครบแล้วจะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วยโดยภาพรวม ทั้งหมด ผลการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดจะต้องเป็น ร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒) แบบ ผด.๐๒ คือ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๒ นี้จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ พร้อมแสดงกลยุทธ์/แผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/ งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน/โดยเริ่มจากเดือน ตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

๓) แบบ ผด. ๐๒/๑ คือ บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๒/๑ นี้จะต้องลงรายการ ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงกลยุทธ์ แผนงาน โดยมีลำดับที่/รายการครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน/โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุด เดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง ประเภทวัสดุ พร้อมแสดงกลยุทธ์ แผนงาน โดยมีลำดับที่/รายการวัสดุ/รายละเอียดของ วัสดุที่ดำเนินการ/รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก/ปีงบประมาณและเดือน/โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชนทั่วไปทราบถึงกิจกรรม วิธีการดำเนินงาน ในการพัฒนาท้องถิ่น และการใช้ทรัพยากรในการบริหารงานประจำปีงบประมาณได้อย่างชัดเจน

๒. ทำให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติสามารถนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ได้อย่างสะดวกและเป็นระบบมากขึ้น

๓. ทำให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลโครงการ หรือผู้ที่รับผิดชอบโครงการสามารถเข้าใจและตรวจสอบ โครงการได้ง่ายขึ้น

๔. ทำให้ผู้ติดตามและประเมินผล สามารถติดตามและตรวจสอบ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงาน และประเมินผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งสามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปรายงาน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบถึงความก้าวหน้า รวมทั้งปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานต่อไป

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้กำหนดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ที่จะเกิดขึ้นจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานประสานงาน และการติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อีกทั้งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม โดยกำหนดรายละเอียดลงในแบบบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ที่จะดำเนินการจริงเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชนในข้างหน้าต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒/๑)

ประเภทครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ	จำนวนครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของรายการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๑	๑๐๐	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด อบต.คูบัว
รถบรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์) จำนวน ๑ คัน					
รวมทั้งหมด	๑	๑๐๐	๒,๕๖๓,๐๐๐	๑๐๐	

หมายเหตุ (แบบ ผด.๐๒/๑) เป็นบัญชีจำนวนครุภัณฑ์บริการสาธารณะ แยกเฉพาะสำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)
องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
ประเภทครุภัณฑ์

๑.ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง

กลยุทธ์ ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย (กิจกรรม งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย-การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)			สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖														
			แผนพัฒนาท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ	เงินสะสม			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	รถบรรทุกน้ำ (รถบรรทุกน้ำดับเพลิงเนกประสงค์) จำนวน ๑ คัน รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ (๑) เป็นรถบรรทุกน้ำดับเพลิงเนกประสงค์ (๒) มีขนาดความจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ ลิตร (๓) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ กิโลกรัม (๔) เป็นราคาพร้อมปั๊มและอุปกรณ์ดับเพลิงตามที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลคูบัวกำหนด (รายละเอียดคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	ข้อบัญญัติ	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) จำนวน ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท สภาพท้องถิ่น มีเดือนมิถุนายน ในการประชุม สภา อบต.คูบัว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๓ ก.พ.๖๖	ตำบลคูบัว	สำนักปลัด อบต.คูบัว															
รวม ๑ รายการ			รวมงบประมาณ ๒,๕๖๓,๐๐๐ บาท																			